



# 【中堅・ベテラン従業員のためのキャリア形成】

中堅・ベテラン従業員の知識と経験を職場で活かして、職場のコミュニケーションを活性化させながら、本人のキャリア形成につなげていくための訓練となっています。グループワークや情報交換を実施しながら、職場の課題解決と中堅・ベテラン従業員のキャリア形成を両立させるために必要な知識と実行力を習得できるカリキュラムです。ワークシート作成による自己分析を通して目指す人材像とリカレントの方向性に繋がります。EQ（感情指数）による関係構築力向上につながるスキルアップなど実践的であり、わかりやすい内容の訓練となっています。

**開催日時 令和5年11月9日(木) 9時30分～16時30分**

## ねらい

中堅・ベテラン従業員が職務の棚卸を通じて、今後の求められる役割を再確認した上で、役割の変化に対して円滑に対応できるよう知識と技能を習得します。

## プログラム（研修内容）

### 1. 職務の棚卸

- 1) 企業主体のキャリア形成から自己主体のキャリア形成
- 2) 強み・弱み分析
- 3) 資格・実務経験・強み・人脈の組み合わせ

### 2. 求められる役割

- 1) 中堅・ベテラン従業員に求められる役割
- 2) 目標設定
- 3) 必要なスキル

### 3. 後輩従業員に対する相談・援助・指導スキル

- 1) ティーチング
- 2) コーチング
- 3) メンタリング

### 4. 役割の変化に応じた他者との関係構築スキル

- 1) アサーティブな関係構築
- 2) 感情のコントロール
- 3) ハラスメント

## ●申し込みと訓練当日までのながれ

裏面の申込書をご記入後、FAXによりお申し込みください。



請求書・受講のご案内を送付いたしますのでご確認ください。



受講当日は、直接会場までお越しください。

## 会場

ポリテクセンター静岡  
(静岡市駿河区登呂3-1-35)



## 定員

25名（先着順）

## お申込み受講料

※ 申込〆切：10月11日（水）まで  
・受講料：1人 3,300円（税込）

## 担当講師

経験豊富な講師がわかりやすくお伝えします。

人材サポート 代表 長崎一朗氏



- ・日本プロフェッショナルキャリアカウンセラー協会副理事長
- ・大学及び専門学校「キャリアデザイン論」担当講師
- ・静岡県産業振興財団 経営支援専門家
- ・SBSラジオ「長崎一朗の仕事のコツ」パーソナリティ
- ・主な書籍「長崎一朗の就活のコツ/静岡新聞社」等
- ・国家資格キャリアコンサルタント EQトレーナー資格
- ・リクルートグループ出身 ・企業顧問



必要事項をご記入の上、FAX(番号:054-285-7247)にてお申し込みください。

## 生産性向上支援訓練 受講申込書

会社名

所在地 〒 -

会社規模 A. ~29人 B. ~99人 C. ~299人 D. ~499人 E. ~999人 F. 1000人~  
※該当に○印

業種 01 建設業 02 製造業 03 運輸業 04 卸売・小売業 05 サービス業 06 その他  
※該当に○印

申込担当者 氏名 部署 連絡先 TEL FAX 氏名 職名

コース名	実施日	ふりがな	性別	担当職務(○で囲んでください)	コース内容に関する知識経験(○で囲んでください)
コース番号		受講者名	年齢	就業状況(○で囲んでください)	
(例)中堅・ベテラン従業員の ためのキャリア形成	9月1日	まきはり たろう 慕張 太郎	男・女 35歳	事務系 / 技術・専門系 / 管理系 / その他 正社員 非正規雇用 / その他(自営業等)	ある / 少しある / ない
S 22-22-12-066-011					
	__月__日		男・女 __歳	事務系 / 技術・専門系 / 管理系 / その他 正社員 / 非正規雇用 / その他(自営業等)	ある / 少しある / ない
22-22-12-__-__					
	__月__日		男・女 __歳	事務系 / 技術・専門系 / 管理系 / その他 正社員 / 非正規雇用 / その他(自営業等)	ある / 少しある / ない
22-22-12-__-__					
	__月__日		男・女 __歳	事務系 / 技術・専門系 / 管理系 / その他 正社員 / 非正規雇用 / その他(自営業等)	ある / 少しある / ない
22-22-12-__-__					
	__月__日		男・女 __歳	事務系 / 技術・専門系 / 管理系 / その他 正社員 / 非正規雇用 / その他(自営業等)	ある / 少しある / ない
22-22-12-__-__					

※ この訓練をどのようにして知りましたか。 該当項目を○で囲んでください。

1. 商工会議所・商工会 2. ポリテクセンター・カレッジからの紹介 3. 事業主団体からの紹介 4. 当機構ホームページ  
5. ダイレクトメール 6. その他( )

### (留意事項)

- ※1 個人での受講はできません。企業からの指示による申し込みに限ります。 ※事業主の方も受講可
- ※2 本訓練を実施する機関(企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
- ※3 応募者多数の場合は先着順とさせていただきます。
- ※4 応募締切時点の応募者が6名を下回る場合は、コースを中止又は延期させていただく場合がございますので、予めご了承下さい。
- ※5 コース開始7営業日前を過ぎてからのキャンセルは受講料を全額ご負担いただきます。

### (当機構の保有個人情報保護方針、利用目的)

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- (2) ご記入いただいた個人情報については、生産性向上支援訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、本訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。 #

お申し込み・  
問い合わせ先

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構静岡支部  
静岡職業能力開発促進センター(ポリテクセンター静岡)  
〒422-8033 静岡市駿河区登呂3-1-35 TEL:054-285-7153  
申し込み用FAX番号: 054-285-7247

生産性センター静岡

